



Prosedyrekoder for bruk innenfor (re)habilitering, rusbehandling og psykisk helsevern

Jostein Ven, seniorrådgiver, KITH

Edgar Glück, spesiallege

Formål med prosedyrekodeverk

- Virksomhetsregistrering
- Forskning
- Dokumentasjon
- Ordinering/rekvirering av aktiviteter
- Økonomisk avregning
 - Krever sannsynligvis lang mindre detaljering
 - Kun opplysninger om ressursforbruk?

Overlappende prosedyrekoder mot HRRP

- NCSP – Kirurgiske prosedyrer
- NCMP – Medisinske prosedyrer
- NEKLAB – Laboratorieundersøkelser
- NORAKO – Bildedannende undersøkelser
- ? – Administrative prosedyrer

Vurderte kodeverk

- ACHI - The Australian Classification of Health Interventions
- CCI - Canadian Classification of Health Interventions
- ICD-10-PCS – ICD-10 Procedure Coding System
- ICHI - International Classification of Health Interventions
- KVÅ - Klassifikaion av vårdåtgärder
- SKS - Sundhedsvæsenets Klassifikationssystem
- NCSP – Tillegg fra Finland
- SNOMED CT
- NIC - Nursing Interventions Classification

Omfang av registrering

- Ikke registrere "vanlige" aktiviteter
 - Løpende pleie, oppfølging, evaluering osv.
 - Vanlige rekvisisjoner, prøvetakning osv.
- Kun registrere spesifikke prosedyrer
 - Veldefinerte prosedyrer av et visst omfang
- Utførte prosedyrer skal være dokumentert i pasientjournalen

Krav til kodene

- Veldefinert
- Klare kriterier for bruk av koden
 - Hvem som kan benytte en kode
 - Krav til enhetlig ressursbruk

Prosedyrekodeverket

- 111 prosedyrekoder
- 61 muligheter for ytterligere spesifisering
- Ordnet i 5 grupper
- Sortering
 - Primært etter hovedaktivitet for prosedyren
 - Sekundært etter emneområde (som oftest)

Akser i kodeverket

A. Aktivitet

- Aktivitetsgruppe
- Ytterligere spesifisering av aktiviteten

B. Emneområde

- Utvalgte deler fra ICF med noen tillegg

C. Objekt

- Hvem prosedyren er rettet mot

Akse A – Aktivitet – hovedgrupper

1. Utredning og diagnostikk
2. Behandling og trening
3. -
4. Rådgivnings- og opplæringstiltak
5. Hjelpetiltak
6. Andre tiltak

Akse B – Emneområde

- Kroppsfunksjoner
 - Inklusiv mentale funksjoner
- Aktiviteter og deltakelse
- Miljøfaktorer
- Andre og multiple funksjoner
 - Andre funksjoner
 - Multiple funksjoner
 - Totalsituasjon

Akse C – Objekt

- Pasienten selv
- Pasient i gruppe
- Par (ektefeller og samboere uansett kjønn)
- Foreldre (uten pasienten)
- Familie
- Flerfamiliegruppe
- Pårørende (foreldre eller andre)
- Andre (inkludert annen instans i helsevesenet)

Krav til oppbygging av koden

- Max. 6 tegn
- Må kunne skilles fra NCSP og NCMP



- 4 eller eventuelt 5 tegn
- Starter med et tall (kapittelnummeret)

Elementer i koden

A. Aktivitet

- Aktivitetsgruppe 1. tegn
- Ytterligere spesifikasjon 5. tegn (evt.)

B. Emneområde 2. tegn

- Utvalgte deler fra ICF med noen tillegg

C. Objekt 4. tegn

- Hvem prosedyren er rettet mot

Oppbygging av koden

- 1. tegn: siffer som angir kapittelnummer (1-6)
 - Aktivitetsgruppe
- 2. tegn: siffer som angir underkapittel (1-..)
 - Emneområde med mer
- 3. tegn: bokstav eller siffer
 - Skiller mellom koder i et underkapittel
- 4. tegn: bokstav
 - Objekt for prosedyren
- 5. tegn: bokstav eller siffer
 - Yterligere spesifisering av aktiviteten

Opplysningene i kodelisten

- **Kodeverdien** består av 4 eller 5 tegn og angir kodens plassering langs de 3 aksene
 - Aktivitet
 - Emneområde
 - Objekt
- **Kodeteksten** beskriver hva prosedyren omfatter.
- **Kommentarer** gir supplerende opplysninger om bruken av prosedyren.
- **Objekt for prosedyren** angir hvem prosedyren omfatter. Objekt er kun angitt når objekt for prosedyren ikke er "Pasienten selv".

Om prosedyrekodene

- Omfatter de fleste prosedyrer som ikke alt er dekket av de nevnte tilgrensende kodeverk, men omfatter ikke:
 - Rutinemessige kliniske prosedyrer
 - Administrative prosedyrer
- Ikke knyttet til personellkategori
 - en kode kan benyttes av alle typer helsepersonell forutsatt at vedkommende tjenesteyter er faglig kvalifisert

Tilleggsopplysninger for prosedyren (om applikasjonssystemet tillater)

- Ansvarlig instans (institusjon/avdeling)
- Personellkategori
(lege, psykolog, fysioterapeut osv.)
- Tjenesteyter (person)
- "Dosering"
 - Varighet
 - Omfang



literary execut
testator's literary
lished works etc.
lit·er·ate (lĭtərit) L. ca
n. someone who can
atus)

Gjennomgang av kodeverket

Akse A – Aktivitet – hovedgrupper

1. Utredning og diagnostikk
2. Behandling og trening
3. -
4. Rådgivnings- og opplæringstiltak
5. Hjelpetiltak
6. Andre tiltak

Gruppe 1 – Utredning og diagnostikk

- Generelle undersøkelser
- Undersøkelse/observasjon av mentale funksjoner
- Undersøkelse/observasjon av øvrige kroppsfunksjoner
- Kartlegging/observasjon av funksjoner relatert til aktiviteter og deltakelse
- Vurdering/observasjon av miljøfaktorer
- Annen utredning/diagnostikk

Gruppe 2 – Behandling og trening

- Psykologisk behandling
- Kombinert psykologisk og somatisk behandling
- Instruksjon i trening
- Passive behandlingstiltak med teknisk apperatur
- Manuelle behandlingstiltak
- Oppøving av ferdigheter
- Somatisk behandling

Gruppe 4 – Rådgivnings- og opplæringstiltak

- Rådgivning
 - Av pasient
 - Av andre personer eller instanser
- Opplæring
 - Læring og mestring

Gruppe 5 – Hjelpetiltak

- Tilrettelegging av hjelpetiltak
 - Personrettede hjelpetiltak
 - Miljørettede hjelpetiltak
- Utprøving av hjelpetiltak/hjelpemidler
 - Utprøving av hjelpetiltak
 - Utprøving av hjelpemiddel
- Utføring av hjelpetiltak
 - Personlig assistanse til ADL-aktiviteter

Gruppe 6 – Andre tiltak

- Indirekte pasientarbeid
 - Koordinering av tiltak
 - Kontakt med andre instanser
 - Annet indirekte pasientarbeid
- Direkte pasientrettede tiltak
 - Tvangstiltak
 - Skjermings- og sikringstiltak

Status

- Versjon for begrenset høring
- Distribueres oktober/november
- Høringsfrist 4 uker
- Utprøving fra 01.01.2008